Ministero dell'Istruzione
Ministero dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - MONTELIBRETTI
RMIC8AW00A - P.zza della Repubblica 21 - 00010 Montelibretti
☎ 0774/608018 fax 0774/609616 ✉ rmic8aw00a@istruzione.it

Circolare n.55

OGGETTO: Linee Guida Comuni DaD - FASE 2

Ai tutti i Docenti
A tutte le Famiglie

Egregi Docenti
Gentili Famiglie
Dopo una completa ed esaustiva analisi dello stato attuale della DaD (Didattica a Distanza) attraverso estesi Consigli di Classe (Scuola Media) e Interclasse/interplesso (Scuola Primaria e Infanzia) nei quali il contributo delle opinioni dei genitori è stato riportato dai Rappresentanti di Classe, compreso un ampio confronto in sede di Consiglio di Istituto, occorre dare avvio alla Fase 2 della Didattica a distanza, che prevede queste **Linee guida comuni cui attenersi dal 4 Maggio 2020:**

Per la Primaria e la Secondaria di I grado:

1) **La Didattica a Distanza in modalità Asincrona**, ossia in tempi differiti, di tutte le Classi dell' Istituto si avvale dell'utilizzo delle **piattaforma Collabora** (inglobata nel **Registro Elettronico Axios**) e delle piattaforme **MICROSOFT 365 e WEBEX** (Moricone). I docenti inviano agli alunni l'assegnazione di compiti sul Registro Elettronico e caricano sulle piattaforme i materiali e gli esercizi da svolgere; per mezzo delle stesse piattaforme gli alunni rinviano gli elaborati svolti e infine i docenti li rinviano a loro volta, **corretti, completi di un giudizio di valutazione formativa ed eventuali consigli,** indicando gli errori e fornendo indicazioni per migliorare la preparazione. **Tutti i genitori devono essere in grado di accedere al Registro Elettronico senza eccezioni:** chi non avesse ancora le credenziali **deve richiederle quanto prima** alla scuola scrivendo a rmic8aw00a@istruzione.it. **Nessuno più potrà essere sprovvisto della Password** per accedere al Registro Elettronico essendo questo accesso condizione indispensabile per poter recepire la Didattica a Distanza.

2) **La Didattica a Distanza in modalità Sincrona,** ossia in tempo reale in Classe Virtuale, si avvale pertanto **di una piattaforma per Plesso : Microsoft 365 (Montelibretti) o Webex Cisco(Moricone)**

3) TUTTI I DOCENTI sono infatti tenuti a seguire **un Corso di Formazione** da remoto sulla piattaforma **Microsoft 365** , suddivisi fra Lunedì **4 Maggio** e **Giovedì 7 Maggio** come da Circolare 54.
NB Viene data facoltà ai docenti di Moricone che abbiano già utilizzato Webex **di proseguirne l'uso fino a fine anno scolastico** (la versione free scade il 30 Giugno), formandosi intanto anche su Microsoft 365.

Orari di erogazione della DaD:
4) **Modalità asincrona**: è evidente che essa possa essere gestita in relativa libertà. Ai Docenti spetta la **consegna di compiti omogenea nella settimana (Lunedì/Venerdì) che tenga conto dei tempi di concentrazione delle lezioni in classe virtuale.** Gli alunni devono rispettare i tempi della consegna, **avvisando i loro docenti,** se essa non possa essere rispettata, **PRIMA** della scadenza della stessa.

I.C. "PIAZZA DELLA REPUBBLICA" - C.F. 94032580584 C.M. RMIC8AW00A - AOO_RM_0001 - Ufficio Protocollo
Prot. 0001252/U del 04/05/2020 11:34:35 IV.1 - Piano dell'offerta formativa POF

Va evitato l'utilizzo reciproco di email se non per ragioni urgenti o per avvisare di eventuali problemi sulla piattaforma. **Va osservato il reciproco diritto alla disconnessione**: nessun compito potrà essere richiesto dal docente oltre le ore 16 e nessun elaborato potrà essere rinviato al docente oltre le ore 18.

5) **Modalità sincrona : occorre attuarla per tutte le classi e incrementarla dove essa è già stata avviata.** Le lezioni in classe virtuale devono essere implementate, senza ulteriori indugi, rispettando questa minima erogazione **in orario antimeridiano:**

a) **Scuola dell' Infanzia: almeno 1 ora a settimana**, iniziando con incontri di **20/30 minuti** ripetibili DUE volte a settimana. **La mattinata (ore 10-12)** resta la più indicata per implementare questa attività, grazie alla freschezza mentale dei bambini/e. La DaD sincrona con tutta la classe **non è più procrastinabile** innanzitutto perché i bambini hanno bisogno di vedere le loro maestre.

Si sottolinea che l'obiettivo per i bambini e le bambine è NON far perdere loro il contatto con la scuola, con le maestre e con gli altri alunni seppure in modalità da remoto. Si inizierà con **meeting** sulla piattaforma adottata dal Plesso assistiti da un adulto, o da un fratello maggiore, per l'avvio della connessione, con saluti e liberi interventi lasciando esprimere i bambini nella loro spontanea modalità di fronte ad uno schermo.

Col tempo questo **appuntamento potrà essere esteso a piccoli gruppi divisi per età** (3enni, 4enni, 5enni) con particolare attenzione nel seguire nei bambini/e **5enni la attività di pre-grafismo**.

Non si sottovaluti inoltre la valenza psicologica che riveste il poter realizzare "davanti" alla maestra e ai compagni un piccolo compito come un semplice disegno o lavoretto preparato prima, magari indicando ciò che occorre attraverso la modalità **asincrona**. Far qualcosa anche di elementare **"in tempo reale"** va assolutamente sperimentato e darà frutti insperati se ben organizzato a monte con l'aiuto dei genitori. **Occorre evitare l'utilizzo di Whatsapp, se non in casi estremi**, dal momento che la piattaforma su Microsoft 365 sarà a breve disponibile e oggetto di formazione come al punto 3). La piattaforma Zoom con la durata di 40 minuti ben si presta al primo avvio, concentrando in una mezz'ora la vera lezione, per passare gradualmente ad 1 ora.

Verrà stilato per ogni classe uno schema di **Orario Definitivo** (4 Maggio-30 Giugno 2020) con specificate le attività di DaD (Sincrona/Asincrona), ed eventuale inclusione di attività extracurriculari come Inglese o progetti vari. **Tali orari vanno recepiti e armonizzati dalle fiduciarie in un Orario di Plesso.**

b) **Scuola Primaria:**

Le lezioni di DaD in modalità sincrona vanno erogate in **orario antimeridiano (9-13) con questi dosaggi da concertare in armonia con la modalità asincrona:**

- Classi prime: 1 incontro a settimana
- Classi seconde: 2 incontri a settimana
- Classi terze: 3 incontri a settimana
- Classi quarte: 4 incontri a settimana
- Classi quinte: 5 incontri a settimana

Si sottolinea che l'obiettivo per alunni e alunne è non solo mantenere il contatto con la scuola, con le maestre e con gli altri alunni seppure in modalità da remoto**, ma anche ricevere spiegazioni in tempo reale per realizzare i compiti ed effettuare delle verifiche orali per eventuali chiarimenti.**

Tutte le aree disciplinari vanno erogate specificamente anche nelle classi virtuali, eventualmente con rotazione nelle classi dalla Prima alla Terza. Si sottolinea la particolare cura dei programmi principali nella Classe Quinta che il prossimo anno approderà alla Scuola Secondaria.

La valutazione è di tipo formativo con giudizi formulati ma senza voti numerici.

Le docenti di Sostegno seguiranno i propri alunni con particolare attenzione.

Le docenti di potenziamento sosterranno in particolare gli alunni con bisogni educativi speciali.

Gli AEC saranno coinvolti nella DaD se previsto dagli accordi Istituto-Comune-Cooperativa.

Eventuali altri operatori di progetti socio-assistenziali potranno essere coinvolti previa comunicazione.

NB Anche il Venerdì rimane un giorno disponibile per la DaD per erogare una lezione a distanza, assegnare compiti o ricevere elaborati. Non è lecito configurare una settimana corta nella DaD come nella DiP.

A cura delle Coordinatrici di ogni classe verrà stilato un **Orario Definitivo** (4 Maggio-8 Giugno 2020) specificando le modalità di DaD (Sincrona(Asincrona), ed eventuale inclusione di attività extracurriculari come Inglese, Teatro, Sport, Coro…**Tali orari vanno recepiti e armonizzati dalle fiduciarie in un Orario Definitivo di Plesso.**

c) Scuola Secondaria di I grado

Occorre aumentare il numero e la regolarità di lezioni in modalità Sincrona: **TUTTE le discipline dovranno essere somministrate in Classe Virtuale, nessuna esclusa,** con compiti ed elaborati assegnati nell'occasione o sulle piattaforme Collabora, Microsoft 365 e Webex.

Per quanto distesi nel tempo gli elaborati vanno assegnati, corretti e rinviati agli studenti sempre **con un feedback sul lavoro svolto**. Le lezioni in modalità sincrona vanno erogate in **orario antimeridiano (9-13).**

Si sottolinea che l'obiettivo per studenti e studentesse è stimolare un continuo e proficuo contatto con la scuola, surrogando la socializzazione con gli altri studenti e la interazione con i docenti, seppure in modalità da remoto. Spiegazioni, chiarimenti e interrogazioni virtuali vanno rese regolari.

La valutazione è di tipo formativo: i voti assegnati non faranno media, ma avranno comunque un peso nella valutazione finale.

Le docenti di Sostegno seguiranno i propri alunni con particolare attenzione.

Le docenti di potenziamento sosterranno in particolare gli alunni con bisogni educativi speciali.

Gli AEC saranno coinvolti nella DaD se previsto dagli accordi Istituto-Comune-Cooperativa.

Eventuali altri operatori di progetti socio-assistenziali potranno essere coinvolti previa comunicazione.

Anche qui il Venerdì resta giornata operativa per la DaD, sia sincrona che asincrona.

A cura delle Coordinatrici di ogni classe verrà stilato un **Orario Definitivo** (4 Maggio-8 Giugno 2020) specificando le modalità di DaD (Sincrona/Asincrona), con eventuale inclusione di attività extracurriculari come Inglese e progetti vari. Un **Orario Definitivo di Plesso verrà stilato dalle fiduciarie di Plesso.**

*** Tutela della Privacy: si ribadisce** che le istituzioni scolastiche NON devono chiedere consenso alle famiglie e che NON è generalmente necessaria l'analisi di impatto prevista dall'art. 35 del GDPR. Su questo punto gli Istituti Scolastici si rapportano con il **Responsabile del Trattamento** o DPO (Data Protection Officer). È confermata la piena liceità del trattamento effettuato dalle più diffuse piattaforme di DaD.

E' responsabilità del Docente segnalare via email all' Istituto **l'assenza virtuale di qualunque iscritto (assenza nelle lezioni a distanza, e/o nessuna risposta alle consegne in piattaforma)** dai bambini dell'Infanzia agli studenti di Scuola Media.

E' responsabilità del Genitore mettere il proprio figlio nella condizione di ricevere la DaD. La scuola si sta facendo **carico di mettere TUTTI in grado di ricevere la DaD con *devices* in comodato d'uso e connettività.** Se fatto ciò alcuni alunni restano esclusi a causa di altre ragioni, si può configurare la Dispersione Scolastica con responsabilità dei genitori e/o tutori degli alunni ai sensi di Legge.

Il Patto Educativo Scuola-Famiglia è determinante per collaborare fra tutti nell'esclusivo interesse dei minori, stante il principio ineludibile del **Diritto allo Studio: ogni alunno va messo nella migliore condizione possibile, rimuovendo gli ostacoli materiali, per avvalersi di quanto la Scuola sta attivando**. Occorre infine scongiurare con ogni mezzo che ulteriori criticità affliggano soggetti già deboli, evitando danni forse irreparabili.

La Scuola, nella sua vocazione principale di deputata alla Pubblica Istruzione, è APERTA e non ha mai interrotto la sua funzione istituzionale.

Si prega pertanto di attenersi scrupolosamente a quanto prescritto per concludere nel miglior modo possibile l'Anno Scolastico 2019-2020.

Il Dirigente Scolastico
Luca Rinaldo Villani