Ministerodell'Istruzione
Ministerodell'UniversitàedellaRicerca

UFFICIOSCOLASTICOREGIONALEPERILLAZIO
ISTITUTOCOMPRENSIVOSTATALE-MONTELIBRETTI
RMIC8AW00A-P.zzadellaRepubblica21-00010Montelibretti
☎0774/608018 fax0774/609616 ✉rmic8aw00a@istruzione.it

Circolare n. 87

Ai docenti
Al personale ATA
Alla DSGA

OGGETTO: Adempimenti di fine anno

Si informano tutti i docenti che, in base all'art. 29 c. 3 lettera a del CCNL 2006/2009 e artt. 26 e 28 CCNL 2018, dopo il termine delle lezioni sono tenuti ai seguenti adempimenti:

1. Scrutini finali, secondo il calendario comunicato nelle relative circolari (scuola primaria 8 e 9 Giugno; scuola secondaria di I grado 8 e 9 Giugno);
2. **Gli Esami si svolgeranno in presenza secondo il calendario stabilito durante la riunione preliminare che avrà luogo il 13 Giugno 2022 alle ore 9.30**. Tutti i docenti sono pregati di agevolare lo svolgimento delle procedure predisponendo per tempo gli adempimenti di loro spettanza, secondo le seguenti istruzioni.

   PER LA SCUOLA PRIMARIA: ogni docente inserirà la proposta di voto sul registro elettronico entro il giorno 7 giugno 2022.

   PER LA SCUOLA SECONDARIA I Grado CLASSI INTERMEDIE:

a. I docenti entro il 7 giugno 2022 provvederanno a formulare per le classi intermedie sul registro elettronico proposta di. voto;
b. Il docente coordinatore di educazione civica formulerà la relativa proposta di voto;
c. Il docente coordinatore formulerà la proposta di giudizio globale e del comportamento.

   PER LA SCUOLA SECONDARIA I Grado CLASSI TERZE:

a. I docenti entro il 7 giugno 2022 provvederanno a formulare per le classi terze sul registro elettronico la proposta di voto;
b. Il docente coordinatore di educazione civica formulerà la relativa proposta di voto;
c. Il docente coordinatore formulerà la proposta di Giudizio Globale e del comportamento.

   PER TUTTI:
   I docenti di potenziamento, approfondimento e delle attività extracurriculari faranno pervenire al coordinatore di classe entro il giorno 6 giugno alle ore 12.00 gli elementi di giudizio relativi agli alunni che hanno seguito e/o partecipato alle attività extracurriculari;
3. I docenti della scuola dell'infanzia, entro il giorno 21 giugno 2022, caricheranno le griglie di valutazione sulla cartella opportunamente creata per la condivisione
4. Per i docenti di sostegno, consegnare alla Funzione Strumentale, in formato cartaceo, i documenti del secondo quadrimestre: PDF – verbale del GLO – relazionale finale.
   Inoltre si dovrà preparare una cartella digitale contenente i seguenti documenti:
   PEI – PDF – verbali dei GLO – relazione finale, tutti in formato PDF da inviare alla F.S. Area 2 su Outlook, entro il 15 giugno 2022.
5. Sistemazione degli elaborati scritti e pratici, suddivisi per classe (scuola secondaria di primo grado) e relativa consegna in segreteria nei giorni

Istituto Comprensivo Statale Montelibretti - RMIC8AW00A - A0IXLW3 - ISTITUTO COMPRENSIVO MONTELIBRETTI - UFFICIO PRO
Prot. 0002409/U del 03/06/2022 09:39:12 IV.1 - Piano triennale dell'offerta formativa PTOF

- Montelibretti 21 e 22 giugno 2022
- Moricone 23 e 24 giugno 2022;

6. Consegna lavori e colloquio con le famiglie scuola dell'Infanzia il 21 giugno 2022 dalle ore 14:00 alle ore 16:00;
7. Invio in segreteria entro il giorno 17 Giugno 2022 della richiesta ferie tramite l'apposita funzione del RE; a tal proposito si rammenta che i docenti fino al terzo anno di servizio hanno diritto a 30 giorni di ferie e 4 festività soppresse; i docenti oltre il terzo anno di servizio hanno diritto a 32giorni di ferie e 4 festività soppresse.
   N.B. Si devono contare le giornate del sabato come giorni da fruire (non vanno conteggiati solo i giorni indicati come festivi dal calendario); la domanda di ferie va presentata anche dai docenti a tempo determinato fino al 31 Agosto. LA DOMANDA NON VA PRESENTATA DAI DOCENTI SUPPLENTI TEMPORANEI NE' DAI DOCENTI A TEMPO DETERMINATO CON CONTRATTO AL 30 GIUGNO.
8. Consegna, entro il 10 Giugno 2022, del registro delle attività extracurriculari in duplice copia al Coordinatore di plesso dove si sono svolte le attività e alla F.S. Prof. Mauro Petrucci alla mail mauro.petrucci@icmontelibretti.edu.it.
9. Consegna modulo di autodichiarazione delle attività svolte e a carico del FIS entro il giorno14 Giugno 2022 (il modulo andrà completato con una nota dettagliata riportante le date e le attività svolte); il modulo dovrà essere trasmesso alla mail della Funzione Strumentale che provvederà alla consegna in segreteria;
10. Invio alla mail rmic8aw00a@istruzione.it, entro il 22 giugno 2022 delle Relazioni dei docenti Funzioni Strumentali;
11. Invio alla mail rmic8aw00a@istruzione.it, entro il 22 Giugno 2022 della relazione dei docenti tutor e dei docenti in anno di prova. Si ricorda che anche quest'anno i documenti appena menzionati devono essere compilati e scaricati dalla piattaforma INDIRE, ma è richiesta ai tutor una relazione/istruttoria sui 4 assi indicati nel D.M. 850/2015; la data della riunione del Comitato di Valutazione è fissata al 17 Giugno 2022 a partire dalle ore 10:00 in presenza, presso i locali sottostanti la segreteria;
12. Ricognizione da parte dei docenti Coordinatori di Plesso e relazione su eventuali interventi da richiedere agli Enti Locali;
13. 23 giugno 2022 riunione GLI nei locali dell'IC di Montelibretti piazza della Repubblica 21;
14. Gli esiti e/o le Valutazioni finali saranno pubblicati sull'apposita funzione del RE nelle seguenti date:
    10 Giugno ammissione esami di terza media
    15 Giugno 2022 scuola secondaria classi I e II
    15 Giugno 2022 scuola primaria;
    30 Giugno 2022 risultati esami conclusivi.
15. Il Collegio dei Docenti si svolgerà in modalità a distanza il giorno 29 Giugno alle ore17.00.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Roberta Moncado

Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ai sensi dell' art.3, comma2, del D.Lgs 39/93